



+



+



+



2017학년도 2학기

캡스톤디자인 과제 지원 안내



+



+



+



01. 캡스톤디자인 정의

캡스톤디자인이란?

'창의적 종합설계'로 창의성과 융합 기술이 결합된 인재를 양성하기 위한 교육프로그램

공학계열 뿐만 아니라, 인문, 사회, 예체능 분야의 융합 지식을 바탕으로 제품의 기획에서부터 설계, 개발, 생산까지의 전 과정을 학생들이 직접 경험하도록 하여 창의성과 실무능력, 팀워크, 리더십을 배양하기 위해 지원하는 정규 교과목

캡스톤디자인 목적

- 학생들이 수업을 통해 습득한 지식을 문제해결의 도구인 프로젝트 개발 방식으로 구체화하는 과정을 체험토록 함으로써 종합적인 설계 및 프로젝트 개발 능력 함양
- 산업체의 요구 과제를 학생 스스로 기획, 해결함으로써 창의성과 실무능력, 팀워크, 리더십을 배양하고 산업체가 필요한 기술을 이전하거나 취업으로 연계함
- 결과물을 경진대회 등을 통해 검증해서 특허 출원과 등록을 거쳐 실용화 유도

캡스톤디자인 설계요소



02. 캡스톤디자인 지원 대상

- LINC+사업단 참여학과 재학생(3,4학년)중 캡스톤디자인 교과목 수강자
- 팀(2인 이상) 구성 후 '과제신청서' 제출자

<LINC+사업 참여학과>

- 경영대학 : 경영정보학, 경영학, 회계학
- 경찰사법대학 : 경찰행정학
- 공과대학 : 건설환경공학, 건축학, 건축공학, 기계로봇에너지공학, 멀티미디어공학, 산업시스템공학, 정보통신공학, 전자전기공학, 컴퓨터공학, 화공생물공학
- 문과대학 : 국어국문문예창작학, 영어영문학, 일어일문학, 중어중문학, 사학, 철학
- 바이오시스템대학 : 바이오환경과학, 생명과학, 식품생명공학, 의생명공학
- 법과대학 : 법학
- 불교대학 : 불교학, 불교사회복지학
- 사회과학대학 : 광고홍보학, 미디어커뮤니케이션학, 북한학, 식품산업관리학, 정치외교학, 행정학
- 약학대학 : 약학
- 예술대학 : 미술학, 연극학, 영화영상학
- 이과대학 : 물리반도체과학, 통계학



03. 캡스톤디자인 우수사례 ①

학생창업팀 “언리얼파크” - 코드몽

- 2015년 전공캡스톤디자인 진행(멀티미디어공학과)
- 상표권 2건, 산업재산권 1건 출원

<주요 이력>

- 15년 6월 팀 결성
- 15년 D-Starthon IR대회 최우수상 수상
- 2015 한중 대학생 창업 경진대회 특등상 수상
- 2016 Campus Creative Grant Olympiad 최우수상 수상

동국대 창업동아리 '언리얼파크', 미래부 'K-Global 300' 선정

2017-01-13 15:06:11

동국대 창업동아리 '언리얼파크', 미래부 'K-Global 300' 선정



▲ K-Global 300에 선정된 동국대 창업동아리 언리얼파크, /동국대 제공

게임 페인이던 청년, 증강현실(AR) 게임 개발 도전
(벤처스타)KSP 투자 유치한 스타트업 '언리얼파크'(UnrealPark)



이상곤 언리얼파크 대표/사진=방윤경 기자

03. 캡스톤디자인 우수사례 ②

학생창업팀 "BECOMER" - 이어포닝

- 2015년, 2016년 캡스톤디자인 Value-up 프로그램 진행
- 시제품 제작 및 특허출원

<주요 이력>

- 16년 4월 팀 결성
- 16년 8월 클라우드펀딩 341% 초과 달성 및 초기물량 완판
- SK행복창업센터 입주 및 지원금 수혜(2천만원)
- 17년 1월 SKT에 3.4만개 납품

[청년창업 37.5도] 대학가 창업, 이들에 주목하라(4) "세상 모든 행동의 첫된 1초를 줄이다" 이어포닝 만든 정광현 학생

2017-03-28 14:32:12

[청년창업 37.5도] 대학가 창업, 이들에 주목하라(4) "세상 모든 행동의 첫된 1초를 줄이다" 이어포닝 만든 정광현 학생



03. 캡스톤디자인 우수사례 ③

<산학협력 EXPO>

“2016 산학협력우수사례 전시 및 수상 - 교육부장관 표창 수상”

- 팀명/작품명 : 꿈꾸던장면들 / “숲의탄생”게임엔진을 이용한 악기별 시각화 퍼포먼스 +VR

■ 캡스톤디자인 경진대회(옥션마켓)

“2015 산학협력선도대학육성사업 캡스톤디자인 경진대회 - 옥션마켓 낙찰”

- 팀명/작품명 : ABLE / 지능형 2차 사고 방지 시스템

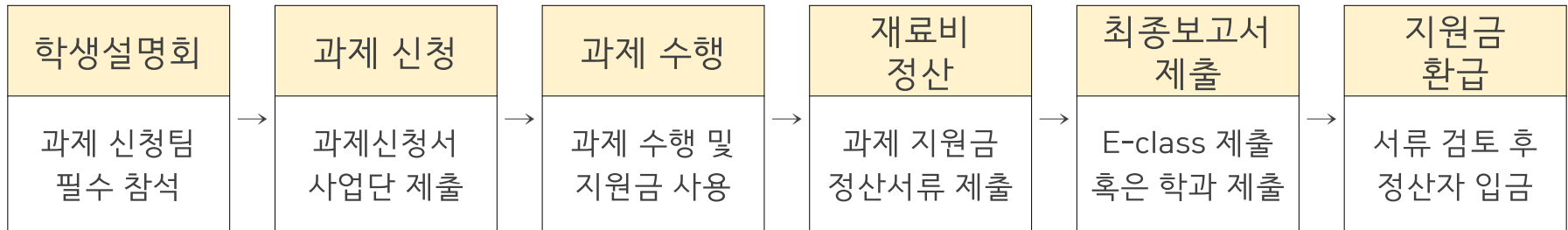
“2014 산학협력선도대학육성사업 캡스톤디자인 경진대회- 최우수상(한국연구재단 이사장상, 상금 100만원) 수상”

- 팀명/작품명 : Know답 / 지역상권(전통시장)활성화프로젝트 - 대학생 참여 융합 콘텐츠 공공마케팅



04. 캡스톤디자인 운영 및 일정

운영절차



일정 및 제출서류

구분	제출서류	내용
학생 설명회	<ul style="list-style-type: none"> • 본교 1차 : 9/7(목) 15시 본관 중강당 • 본교 2차 : 9/13(수) 11시 본관 중강당 • BMC(일산) : 9/14(목) 	과제신청서 제출팀 필수 참석 (지원금 사용 방법 안내)
과제신청서 제출	<ul style="list-style-type: none"> • 제출기한 : 9/4(월)~10/13(금) 까지 	원본으로 사업단 제출 (신공학관 9층 9134호)
Design Lab.안전교육	<ul style="list-style-type: none"> • 신청 팀 추후 개별 공지 	
지원금 사용 기간	<ul style="list-style-type: none"> • 과제신청서 제출일 ~ 12/18(월) 까지 	
정산서류 제출	<ul style="list-style-type: none"> • 1차 : 10/20(금), 2차 : 11/24(금), 3차 : 12/22(금) 	
최종보고서 제출	<ul style="list-style-type: none"> • 제출기한 : 12/29(금) 17시까지 	E-class 제출 or 메일제출 (모든 팀 필수제출)

* 관련양식 : 동국대학교 학사공지 및 LINC+홈페이지(<http://lincplus.dongguk.edu>)에서 다운로드

05. 캡스톤디자인 운영 – e-Class (1)

강의과목
조교과목

2017년도 1학기

LINC캡스톤디자인 [DCD4444-01] -...
 강의실입장 >

What's New < 2017-05-07 ~ 2017-05-14

 **공지** [공지] 2017-1학기 캡스톤디자인(종합설계) 지원 안내

LINC행정지원 2017-05-12

실

LINC캡스톤디자인 [DCD4444-02] -...
 강의실입장 >

What's New < 2017-05-07 ~ 2017-05-14

 **공지** [공지] 2017-1학기 캡스톤디자인(종합설계) 지원 안내

LINC행정지원 2017-05-12

실

LINC캡스톤디자인 [DCD4444-03] -...
 강의실입장 >

What's New < 2017-05-07 ~ 2017-05-14

 **공지** [공지] 2017-1학기 캡스톤디자인(종합설계) 지원 안내

LINC행정지원 2017-05-12

실

- LINC캡스톤디자인[DCD4444]은 가상강좌로 LINC+사업단에서 지원하는 2017-2학기 캡스톤디자인(종합설계) 교과목을 듣는 학생에게만 보이는 e-class임
- 캡스톤디자인 지원 관련 공지사항 및 최종결과 보고서 제출시 활용하기 위해 운영함
- 전체 참여학과를 계열별 3개 강좌로 구분하여 운영하며, 수강생에게는 소속계열에 해당되는 1개 강좌만 표시됨

05. 캡스톤디자인 운영 - e-Class (2)

김숙경  (0) [로그아웃](#)

강의실 이동

강의실선택 ▼

- 학습일정
- 온라인강의
- 온라인학습 +
 - 학습콘텐츠관리
 - 온라인학습현황
- 강의실알림 +
 - 공지사항
 - 질의응답
 - 쪽지/메일
 - 일정표
- 과목관리 +
 - 과목정보
 - 강의계획서
 - 조교관리
 - 자료이월
- 학습자료실
- 학습활동관리 +
 - 과제관리
 - 과제제출현황
 - 토론관리
 - 팀프로젝트관리



과목명 LINC캡스톤디자인 [DCD4444-01]

대표교수 : 김숙경  bigcandy0@gmail.com 

나가기 →

팀프로젝트관리

프로젝트정보
팀관리
프로젝트과제
프로젝트 평가

기본정보

프로젝트명	[ISE4026-01]산업시스템공학종합설계_권영식교수
프로젝트기간	2017-03-01 ~ 2017-06-30
성적공개여부	공개안함

학습목표

학습목표	
학습개요	
기타 참고자료	
참고자료	

수정
삭제
목록

- 신청서 접수 후 E-class에 각 과목별 팀을 배정하여 운영 예정
- 캡스톤디자인 수업 완료 후 정해진 기간 내에 팀 별 과제로 최종보고서 제출 의무화

06. 캡스톤디자인 지원 - 세부사항

항 목	전공 캡스톤디자인	산학연계 캡스톤디자인 / ICIP
지원금	팀별 50만원	팀별 200만원
재료비	지원금 한도 내 100% 사용 가능	
문헌구입비	지원금 20%이내(최대 10만원 까지)	지원금 20%이내(최대 20만원 까지)
회의비	지원금 40%이내(최대 20만원 까지) (1인 1회 실비: 중구 내 15,000원 이내)	지원금 20%이내(최대 40만원 까지) (1인 1회 실비: 중구 내 15,000원 이내)
멘토링활용비 (선택)	해당 없음	지원금 20%이내(최대 40만원 까지) (1회 2시간 기준 10만원X4회, 학기별)

※ 단, 작품의 혁신적 과제 도출을 위해 추가지원비가 필요한 경우 추가 재료비 지원 가능

- 지원금은 **선지출(학생)→후지급(사업단)** 원칙으로, **현금결제**만 가능
- 동국대학교 산학협력단 사업자번호 **201-82-04468**로 발행한 영수증만 인정
- 영수증종류는 사업자지출증빙영수증 or 전자세금계산서 만 인정
(※ 법인, 개인카드 영수증 / 개인현금영수증 / 간이 영수증은 인정불가)
- 지원금 한도 내에서 각 항목에 배정된 금액에 맞게 사용 할 것
- 재료비 정산 지침을 숙지하고 규정에 근거하여 사용 할 것
- 영수증 사용 내역에 부적합하다고 판단되는 경우 신청 금액에서 제외하고 입금
- 지원금 사용 후 [양식2] 캡스톤디자인 정산관련 양식에 맞춰서 영수증 정리 후 제출

06. 캡스톤디자인 지원 - 재료비


항 목	세 부 사 항
소모성 재료	<ul style="list-style-type: none"> · 과제 제작을 위한 재료, 부품 일체(예외품목 제외) · A4용지(A4박스 구매 불가) · 프린터 잉크(팀 당 색별 1개, 토너 구매 불가) · 과제 관련 복사비(팀 별 10만원 까지)
회수품성 재료	<ul style="list-style-type: none"> · 특수 보드를 포함한 관련 소프트웨어 패키지 ex) 라즈베리파이, 아두이노 키트 · 영상물 제작에 필요한 소품 일부 등
지원불가 항목	<ul style="list-style-type: none"> · 교통비, 출장비, 인건비, 통신비, 논문 게재비, 학회비 등 · USB, PC용 메모리보드, 하드디스크, CPU · 휴대폰, 충전기, HDMI, DVI · 비디오, 오디오 카드, SD카드 등 · 컴퓨터, 모니터, 마우스, 키보드, 스피커 등
기타	<ul style="list-style-type: none"> · 서버(구매불가, 대여가능), Unity Asset(해외결제 가능)

- 캡스톤디자인 과제수행에 필요한 재료비만 지원 가능
- 영수증에 내역이 나와있지 않은 경우 거래명세서를 필수 제출 할 것
(영수증 내역이 ex,물품1 or 할인품1 로 나오는 경우 거래명세서에 물품명을 적어달라고 할 것)
- 전자세금계산서 종류
 - **영수** : 업체에 돈을 지불한 경우(사업단→학생 입금)
 - **청구** : 업체에 돈을 지급해야 되는 경우(사업단→업체 입금)
- 배송비는 영수증에 포함된 경우에 한하여 지원 가능

06. 영수증 예시 - 지출증빙영수증(재료비)

[양식2-3]

[양식2-4]

캡스톤디자인 영수증 첨부지																																															
순번	1	사용일자	17.06.21수	금액(원)	25,000																																										
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;">  <p>영수증 (지출증빙) TIL: 1002972392 2017/06/21 15:22:52 201-88-8458</p> <p>합계 25,000원 총인번호 194193698</p> <p>가맹점명: (주)에스피엠 (종로) 전화번호: 02-743-7253 지점주소: 종로구 삼일대로 428 낙원상가 360호</p> <p>카드번호: http://www.espeem.com.kr에 등록번호: 126-1-1 *감사합니다* (고객용)</p> </div> <div style="width: 50%;"> <table border="1"> <tr> <th colspan="4">영수증 (공급받는자용)</th> </tr> <tr> <td colspan="4">귀하</td> </tr> <tr> <td>사업자등록번호</td> <td>140-86-00</td> <td>업종</td> <td>2500</td> </tr> <tr> <td>상호</td> <td>(주)에스피엠</td> <td>상명</td> <td>박성영</td> </tr> <tr> <td>사업장주소</td> <td colspan="3">서울시 종로구 삼일대로 428 360호 (낙원동, 낙원빌딩)</td> </tr> <tr> <td>사업태</td> <td>도소매,제조</td> <td>종목</td> <td>악기수출입 외</td> </tr> <tr> <td>작성년월일</td> <td>2017/6/21</td> <td>금액</td> <td>₩ 25,000</td> </tr> <tr> <td colspan="4">위 금액을 영수(청구)함</td> </tr> <tr> <th>월일</th> <th>품목</th> <th>수량</th> <th>단가</th> <th>금액</th> </tr> <tr> <td></td> <td>DRUM</td> <td>1</td> <td></td> <td>25,000</td> </tr> </table> </div> </div>						영수증 (공급받는자용)				귀하				사업자등록번호	140-86-00	업종	2500	상호	(주)에스피엠	상명	박성영	사업장주소	서울시 종로구 삼일대로 428 360호 (낙원동, 낙원빌딩)			사업태	도소매,제조	종목	악기수출입 외	작성년월일	2017/6/21	금액	₩ 25,000	위 금액을 영수(청구)함				월일	품목	수량	단가	금액		DRUM	1		25,000
영수증 (공급받는자용)																																															
귀하																																															
사업자등록번호	140-86-00	업종	2500																																												
상호	(주)에스피엠	상명	박성영																																												
사업장주소	서울시 종로구 삼일대로 428 360호 (낙원동, 낙원빌딩)																																														
사업태	도소매,제조	종목	악기수출입 외																																												
작성년월일	2017/6/21	금액	₩ 25,000																																												
위 금액을 영수(청구)함																																															
월일	품목	수량	단가	금액																																											
	DRUM	1		25,000																																											
<ol style="list-style-type: none"> 영수증(사업자지출증빙영수증, 전자세금계산서 등)은 발행정보(발행일자, 상호명, 대표자명, 사업자등록번호, 주소, 품목, 금액 등)를 확인할 수 있도록 검지하지 않도록 반드시 간간 1차씩 부착하여 주십시오. (금수확인, 차과, 성명, 자필서명 기재) 영수증이 A4로 출력되는 경우는 따로 부착할 필요 없음(전자세금계산서, 거래명세서 등) 영수증은 반드시 “롤”로 완전 부착 할 것(스티커플러 또는 스키치테이프 질대 사용 불가) 재료비 사용 시 거래명세서(구입물품내역)를 반드시 첨부할 것(인터넷 구매인 경우 구매내역 캡쳐 화면 부착) 																																															

캡스톤디자인 재료비 증빙자료	
순번 1	 <p>센서를 부착할 드럼패드</p>

- 과제와 관련 없는 재료비는 지원 불가(금액 제외 후 입금)
- 영수증에 전체 금액만 나온 경우 거래명세서를 꼭!! 받아 함께 제출할 것.

06. 영수증 예시 - 지출증빙영수증(재료비)

[양식2-3]

[양식2-4]

캡스톤디자인 영수증 첨부지																																																												
순번	1	사용일자	17.05.17수	금액(원)	46,540																																																							
영수증																																																												
드림디오 홍유로연점 201-17-21848 Tel: 02-2288-4408 대표: 박지현 H: 52:53 담당: 권리자 20170517-01000-00218 서울 중구 필동3가 21-3 문광빌딩 2층																																																												
<table border="1"> <thead> <tr> <th>품명 및 규격</th> <th>수량</th> <th>단가</th> <th>금액</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>최저국산60CM(SB)</td> <td>1</td> <td>7,800</td> <td>7,800</td> </tr> <tr> <td>KT젯타 P-IP(1pc)</td> <td>1</td> <td>1,600</td> <td>1,600</td> </tr> <tr> <td>특광용착물120g</td> <td>1</td> <td>2,200</td> <td>2,200</td> </tr> <tr> <td>KT젯타 A-300GRP</td> <td>1</td> <td>4,500</td> <td>4,500</td> </tr> <tr> <td>핀단홀보드/31160</td> <td>2</td> <td>2,700</td> <td>5,400</td> </tr> <tr> <td>핀보드 5T (C A)</td> <td>1</td> <td>3,000</td> <td>3,000</td> </tr> <tr> <td>아크릴판 투명 4</td> <td>1</td> <td>6,800</td> <td>6,800</td> </tr> <tr> <td>아크릴본드(4)</td> <td>1</td> <td>1,500</td> <td>1,500</td> </tr> <tr> <td>플래이얼라 33 붓</td> <td>1</td> <td>1,200</td> <td>1,200</td> </tr> <tr> <td>네일렌프 흑색 (로)</td> <td>1</td> <td>840</td> <td>840</td> </tr> <tr> <td>보상봉테이프 36</td> <td>1</td> <td>2,500</td> <td>2,500</td> </tr> <tr> <td>티타늄기워 T 기</td> <td>1</td> <td>3,200</td> <td>3,200</td> </tr> <tr> <td>컷팅테이프 A 3(LM40)</td> <td>1</td> <td>8,400</td> <td>8,400</td> </tr> </tbody> </table>					품명 및 규격	수량	단가	금액	최저국산60CM(SB)	1	7,800	7,800	KT젯타 P-IP(1pc)	1	1,600	1,600	특광용착물120g	1	2,200	2,200	KT젯타 A-300GRP	1	4,500	4,500	핀단홀보드/31160	2	2,700	5,400	핀보드 5T (C A)	1	3,000	3,000	아크릴판 투명 4	1	6,800	6,800	아크릴본드(4)	1	1,500	1,500	플래이얼라 33 붓	1	1,200	1,200	네일렌프 흑색 (로)	1	840	840	보상봉테이프 36	1	2,500	2,500	티타늄기워 T 기	1	3,200	3,200	컷팅테이프 A 3(LM40)	1	8,400	8,400
품명 및 규격	수량	단가	금액																																																									
최저국산60CM(SB)	1	7,800	7,800																																																									
KT젯타 P-IP(1pc)	1	1,600	1,600																																																									
특광용착물120g	1	2,200	2,200																																																									
KT젯타 A-300GRP	1	4,500	4,500																																																									
핀단홀보드/31160	2	2,700	5,400																																																									
핀보드 5T (C A)	1	3,000	3,000																																																									
아크릴판 투명 4	1	6,800	6,800																																																									
아크릴본드(4)	1	1,500	1,500																																																									
플래이얼라 33 붓	1	1,200	1,200																																																									
네일렌프 흑색 (로)	1	840	840																																																									
보상봉테이프 36	1	2,500	2,500																																																									
티타늄기워 T 기	1	3,200	3,200																																																									
컷팅테이프 A 3(LM40)	1	8,400	8,400																																																									
<table border="1"> <tbody> <tr> <td>공급가</td> <td>4,309</td> </tr> <tr> <td>세액</td> <td>4,231</td> </tr> <tr> <td>합계</td> <td>46,540</td> </tr> </tbody> </table>					공급가	4,309	세액	4,231	합계	46,540																																																		
공급가	4,309																																																											
세액	4,231																																																											
합계	46,540																																																											
<table border="1"> <tbody> <tr> <td>발급금액</td> <td>46,540</td> </tr> <tr> <td>반납금액</td> <td>46,540</td> </tr> <tr> <td>합계</td> <td>46,540</td> </tr> </tbody> </table>					발급금액	46,540	반납금액	46,540	합계	46,540																																																		
발급금액	46,540																																																											
반납금액	46,540																																																											
합계	46,540																																																											
이용해 주셔서 감사합니다. 반납시 영수증을 지참해주세요. 지류및발기부는 반납이 되지않습니다.																																																												
 201705170100000218																																																												
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">거래영수증</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>발행구분</td> <td>현금(지출증빙) 승인</td> </tr> <tr> <td>단말번호</td> <td>37053858 *KIS</td> </tr> <tr> <td>고객구분</td> <td>사업자</td> </tr> <tr> <td>회원번호</td> <td>20***4468</td> </tr> <tr> <td>승인번호</td> <td>090085034</td> </tr> <tr> <td>금액</td> <td>46,540 원</td> </tr> </tbody> </table>					거래영수증		발행구분	현금(지출증빙) 승인	단말번호	37053858 *KIS	고객구분	사업자	회원번호	20***4468	승인번호	090085034	금액	46,540 원																																										
거래영수증																																																												
발행구분	현금(지출증빙) 승인																																																											
단말번호	37053858 *KIS																																																											
고객구분	사업자																																																											
회원번호	20***4468																																																											
승인번호	090085034																																																											
금액	46,540 원																																																											
1. 영수증(사업자지출증빙영수증, 전자세금계산서 등)은 발행경로(발행일자, 상호명, 대표자명, 사업자등록번호, 주소, 품목, 금액 등)를 확인할 수 있도록 경치저 압도록 반드시 각각 1장씩 부착 하여 주십시오. (영수확인 :화과, 성명, 자필서명 기재) 2. 영수증이 4로 출력되는 경우는 따로 부착할 필요 없음(전자세금계산서, 거래명세서 등) 3. 영수증은 반드시 *불 로 원전 부착 할 것(스태이플러 또는 스카치테이프 절대 사용 불가) 4. 재료비 사용 시 거래명세서(구입물품내역) 를 반드시 첨부할 것(인덕션 구매인 경우 구매내역 캡쳐 화면 부착)																																																												

캡스톤디자인 재료비 증빙자료			
순번 1			
			
	<table border="1"> <tr> <td style="text-align: center;">제품 제작을 위한 필요 용품</td> <td style="text-align: center;">완성된 작품</td> </tr> </table>	제품 제작을 위한 필요 용품	완성된 작품
제품 제작을 위한 필요 용품	완성된 작품		

- 영수증에 거래내역이 나와있는 경우 추가 서류 불필요

06. 영수증 예시 - 지출증빙영수증(인터넷구매)

[양식2-3]



[양식2-3]



[양식2-4]



캡스톤디자인 영수증 첨부지					
순번	1	사용일자	17.06.21수	금액(원)	227,040
<p>1. 영수증(사업자지출증빙영수증, 전자세금계산서 등)은 발행정보(발행일자, 상호명, 대표자명, 사업자등록번호, 주소, 품목, 금액 등)를 확인할 수 있도록 겹치지 않도록 반드시 간격 1행씩 보정하여 주십시오. (경수확인 :최과, 성명, 자필서명 기재)</p> <p>2. 영수증이 A4로 출력되는 경우는 따로 부착할 필요 없음(전자세금계산서, 거래명세서 등)</p> <p>3. 영수증이 반드시 ●로 원전 부착 할 것(스태이플러 또는 스캐너테이프 절대 사용 불가)</p> <p>4. 재료비 사용 시 거래명세서(구입물명내역)를 반드시 첨부할 것(인터넷 구매인 경우 구매내역 캡처 화면 부착)</p>					

캡스톤디자인 영수증 첨부지					
순번	1	사용일자	17.06.21수	금액(원)	227,040
<p>1. 영수증(사업자지출증빙영수증, 전자세금계산서 등)은 발행정보(발행일자, 상호명, 대표자명, 사업자등록번호, 주소, 품목, 금액 등)를 확인할 수 있도록 겹치지 않도록 반드시 간격 1행씩 보정하여 주십시오. (경수확인 :최과, 성명, 자필서명 기재)</p> <p>2. 영수증이 A4로 출력되는 경우는 따로 부착할 필요 없음(전자세금계산서, 거래명세서 등)</p> <p>3. 영수증은 반드시 ●로 원전 부착 할 것(스태이플러 또는 스캐너테이프 절대 사용 불가)</p> <p>4. 재료비 사용 시 거래명세서(구입물명내역)를 반드시 첨부할 것(인터넷 구매인 경우 구매내역 캡처 화면 부착)</p>					

캡스톤디자인 재료비 증빙자료	
<p>순번 1</p> <ul style="list-style-type: none"> - 라즈베리파이와 터치스크린 조합용 - 사용자의 입력을 인식할 터치스크린 - 라즈베리파이 기본 구동 필요 물품 	

- 인터넷으로 구입하는 경우, 업체에 계좌이체 후 지출증빙영수증 발행
- 현금영수증(지출증빙) 선택 후 사업자번호(201-82-04468)를 입력한 뒤 영수증 출력 가능
- 별도의 거래명세서가 없는 경우 구매내역 화면 캡처 후 출력 제출(검수 必)

06. 영수증 예시 - 전자세금계산서(영수)

[양식2-3]

[양식2-3]

[양식2-4]

캡스톤디자인 영수증 첨부지																																																																																												
순번	1	사용일자	17.06.21(수)	금액(원)	462,000																																																																																							
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> 전자세금계산서 </div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>영수증번호 101-02-03245</td> <td>영수증번호 201-82-04468</td> <td>승인번호 20170621-1000000-22076878</td> </tr> <tr> <td>상호 (법인명) 나호선 엘렉트릭</td> <td>상호 (법인명) 동국대학교 산학협력단</td> <td>종사업장 번호 성명 이영구</td> </tr> <tr> <td>사업장 서울특별시 중구 경계로 159(장사동, 세운상가 기동 772호)</td> <td>사업장 서울특별시 중구 필동로1길 30(필동3가, 동국대학교)</td> <td>성명 이영구</td> </tr> <tr> <td>업태 서비스</td> <td>업태 학교/과</td> <td>종목 산학협력단/과</td> </tr> <tr> <td>이메일 nahoson@gmail.com</td> <td>이메일 lhg0906@naver.com</td> <td>이메일 yoonhajang@gmail.com</td> </tr> </table> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <tr> <td>작성일자 2017/06/21</td> <td>공급가액 420,000</td> <td>세액 42,000</td> <td>수입사유</td> </tr> <tr> <td>비고 부리은행 112-07-115579 나호선</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td>월</td> <td>일</td> <td>품목</td> <td>규격</td> <td>수량</td> <td>단가</td> <td>공급가액</td> <td>세액</td> <td>비고</td> </tr> <tr> <td>06</td> <td>21</td> <td>온도센서</td> <td>E/A</td> <td>1</td> <td>190,000</td> <td>190,000</td> <td>19,000</td> <td></td> </tr> <tr> <td>06</td> <td>21</td> <td>솔레노이드24</td> <td>E/A</td> <td>3</td> <td>40,000</td> <td>120,000</td> <td>12,000</td> <td></td> </tr> <tr> <td>06</td> <td>21</td> <td>아답터</td> <td>E/A</td> <td>1</td> <td>30,000</td> <td>30,000</td> <td>3,000</td> <td></td> </tr> <tr> <td>06</td> <td>21</td> <td>프린트 및 잡자재</td> <td>E/A</td> <td>1</td> <td>80,000</td> <td>80,000</td> <td>8,000</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="2">합계금액</td> <td>원금</td> <td>수표</td> <td>어음</td> <td>위상이수금</td> <td>이 금액 총 (영수)</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td colspan="2"></td> <td>462,000</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>462,000</td> <td colspan="2"></td> </tr> </table>							영수증번호 101-02-03245	영수증번호 201-82-04468	승인번호 20170621-1000000-22076878	상호 (법인명) 나호선 엘렉트릭	상호 (법인명) 동국대학교 산학협력단	종사업장 번호 성명 이영구	사업장 서울특별시 중구 경계로 159(장사동, 세운상가 기동 772호)	사업장 서울특별시 중구 필동로1길 30(필동3가, 동국대학교)	성명 이영구	업태 서비스	업태 학교/과	종목 산학협력단/과	이메일 nahoson@gmail.com	이메일 lhg0906@naver.com	이메일 yoonhajang@gmail.com	작성일자 2017/06/21	공급가액 420,000	세액 42,000	수입사유	비고 부리은행 112-07-115579 나호선				월	일	품목	규격	수량	단가	공급가액	세액	비고	06	21	온도센서	E/A	1	190,000	190,000	19,000		06	21	솔레노이드24	E/A	3	40,000	120,000	12,000		06	21	아답터	E/A	1	30,000	30,000	3,000		06	21	프린트 및 잡자재	E/A	1	80,000	80,000	8,000		합계금액		원금	수표	어음	위상이수금	이 금액 총 (영수)					462,000				462,000		
영수증번호 101-02-03245	영수증번호 201-82-04468	승인번호 20170621-1000000-22076878																																																																																										
상호 (법인명) 나호선 엘렉트릭	상호 (법인명) 동국대학교 산학협력단	종사업장 번호 성명 이영구																																																																																										
사업장 서울특별시 중구 경계로 159(장사동, 세운상가 기동 772호)	사업장 서울특별시 중구 필동로1길 30(필동3가, 동국대학교)	성명 이영구																																																																																										
업태 서비스	업태 학교/과	종목 산학협력단/과																																																																																										
이메일 nahoson@gmail.com	이메일 lhg0906@naver.com	이메일 yoonhajang@gmail.com																																																																																										
작성일자 2017/06/21	공급가액 420,000	세액 42,000	수입사유																																																																																									
비고 부리은행 112-07-115579 나호선																																																																																												
월	일	품목	규격	수량	단가	공급가액	세액	비고																																																																																				
06	21	온도센서	E/A	1	190,000	190,000	19,000																																																																																					
06	21	솔레노이드24	E/A	3	40,000	120,000	12,000																																																																																					
06	21	아답터	E/A	1	30,000	30,000	3,000																																																																																					
06	21	프린트 및 잡자재	E/A	1	80,000	80,000	8,000																																																																																					
합계금액		원금	수표	어음	위상이수금	이 금액 총 (영수)																																																																																						
		462,000				462,000																																																																																						

본 인쇄본은 국세청 홈택스(www.hometax.go.kr)에서 발급 또는 전용 발급된 전자세금계산서입니다. Hometax, 발급사실 확인은 영기 홈페이지의 "조회/발급" 메뉴에서 영수증 4차 발급사실 조회를 이용하여 주시기 바랍니다.

| 1. 영수증(사업자직출영수증, 전자세금계산서) 등은 발행정보(발행일자, 상호명, 대표자명, 사업자등록번호, 주소, 품목, 금액 등)를 확인할 수 있도록 영수증 번호의 **앞자리 3자리**에 **발급일자**를 표시하여 주십시오. (영수확인, 취소, 정정, 재발서명 가능) 2. 영수증이 A로 출력되는 경우는 바로 부차할 필요 없음(전자세금계산서, 거래명세서 등) 3. 영수증은 반드시 **★**로 완전 부착 할 것(스타이플러 또는 스킨테이프 절대 사용 불가) 4. 재료비 사용 시 **거래명세서(구입품목내역)**를 반드시 첨부할 것(인터넷 구매인 경우 구매내역 출력, 확인 부착) | | | | | | |

캡스톤디자인 영수증 첨부지																																																																																																		
순번	1	사용일자	17.06.21(수)	금액(원)	462,000																																																																																													
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> 거래명세서 </div> <p>2017년 6월 11일 일요일</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>공급명칭 (신분확인번호) 201-82-04468</td> <td>공급번호 101-02-03245</td> </tr> <tr> <td>공급처 동국대학교 산학협력단/과</td> <td>공급처 상호 나호선엘렉트릭 성명 나호선</td> </tr> <tr> <td>공급처 lhg0906@naver.com</td> <td>공급처 서울 중로구 장사동 세운상가 기동 772</td> </tr> <tr> <td>이메일 이래와 같이 계산합니다.</td> <td>연락처 010-5215-9715 nahoson@gmail.com</td> </tr> </table> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <tr> <td colspan="7" style="text-align: center;"> 합계금액 (공급가액+세액) (₩ 462,000) </td> </tr> <tr> <td>품목</td> <td>단위</td> <td>수량</td> <td>단가</td> <td>금액</td> <td colspan="2">적입내용</td> </tr> <tr> <td>온도센서</td> <td>E/A</td> <td>1</td> <td>190,000</td> <td>190,000</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>솔레노이드24</td> <td>E/A</td> <td>3</td> <td>40,000</td> <td>120,000</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>아답터</td> <td>E/A</td> <td>1</td> <td>30,000</td> <td>30,000</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>프린트 및 잡자재</td> <td>E/A</td> <td>1</td> <td>80,000</td> <td>80,000</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td colspan="4">소계</td> <td>420,000</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td colspan="4">공급가액</td> <td></td> <td>420,000</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="4">무기세</td> <td></td> <td>42,000</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="4">합계</td> <td></td> <td>462,000</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="4">인수자</td> <td></td> <td></td> <td>(인)</td> </tr> <tr> <td colspan="7"> <p>조 건:</p> </td> </tr> </table>							공급명칭 (신분확인번호) 201-82-04468	공급번호 101-02-03245	공급처 동국대학교 산학협력단/과	공급처 상호 나호선엘렉트릭 성명 나호선	공급처 lhg0906@naver.com	공급처 서울 중로구 장사동 세운상가 기동 772	이메일 이래와 같이 계산합니다.	연락처 010-5215-9715 nahoson@gmail.com	합계금액 (공급가액+세액) (₩ 462,000)							품목	단위	수량	단가	금액	적입내용		온도센서	E/A	1	190,000	190,000			솔레노이드24	E/A	3	40,000	120,000			아답터	E/A	1	30,000	30,000			프린트 및 잡자재	E/A	1	80,000	80,000			소계				420,000			공급가액					420,000		무기세					42,000		합계					462,000		인수자						(인)	<p>조 건:</p>						
공급명칭 (신분확인번호) 201-82-04468	공급번호 101-02-03245																																																																																																	
공급처 동국대학교 산학협력단/과	공급처 상호 나호선엘렉트릭 성명 나호선																																																																																																	
공급처 lhg0906@naver.com	공급처 서울 중로구 장사동 세운상가 기동 772																																																																																																	
이메일 이래와 같이 계산합니다.	연락처 010-5215-9715 nahoson@gmail.com																																																																																																	
합계금액 (공급가액+세액) (₩ 462,000)																																																																																																		
품목	단위	수량	단가	금액	적입내용																																																																																													
온도센서	E/A	1	190,000	190,000																																																																																														
솔레노이드24	E/A	3	40,000	120,000																																																																																														
아답터	E/A	1	30,000	30,000																																																																																														
프린트 및 잡자재	E/A	1	80,000	80,000																																																																																														
소계				420,000																																																																																														
공급가액					420,000																																																																																													
무기세					42,000																																																																																													
합계					462,000																																																																																													
인수자						(인)																																																																																												
<p>조 건:</p>																																																																																																		

| 1. 영수증(사업자직출영수증, 전자세금계산서) 등은 발행정보(발행일자, 상호명, 대표자명, 사업자등록번호, 주소, 품목, 금액 등)를 확인할 수 있도록 영수증 번호의 **앞자리 3자리**에 **발급일자**를 표시하여 주십시오. (영수확인, 취소, 정정, 재발서명 가능) 2. 영수증이 A로 출력되는 경우는 바로 부차할 필요 없음(전자세금계산서, 거래명세서 등) 3. 영수증은 반드시 **★**로 완전 부착 할 것(스타이플러 또는 스킨테이프 절대 사용 불가) 4. 재료비 사용 시 **거래명세서(구입품목내역)**를 반드시 첨부할 것(인터넷 구매인 경우 구매내역 출력, 확인 부착) | | | | | | |

캡스톤디자인 재료비 증빙자료	
순번 1	<div style="text-align: center;">  <p>자동온도 컨트롤을 위한 장치</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p>입력신호를 받아 자동으로 밸브를 움직이기 위한 장치</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p>전원공급 및 아답터 등 잡재</p> </div>
	 <p>최종 작품 사진</p>

- 전자세금계산서(영수) : 학생이 업체에 돈을 지급 완료한 경우
- 제출서류 : 전자세금계산서(영수), 거래명세서, 이체확인증
- 전자세금계산서는 학생 메일로 발급 후 출력하여 제출 할 것

06. 영수증 예시 - 전자세금계산서(청구)

[양식2-3]



[양식2-3]



[양식2-4]



캡스톤디자인 영수증 첨부지						
순번	1	사용일자	17.07.21(금)	금액(원)	110,440	
본 문 지	전자세금계산서					
	송신번호	20170721-10000000-41930226				
	등록번호	113-81-88335	등록번호	201-82-04468	종사연장번호	
	상호(법인명)	(주)엔터릭스	상호(법인명)	동국대학교산학협력단	성명	이윤규
	사업장	인천광역시 남구 영길로 324 (주안동)	사업장	서울중구물동로 1길 30, 1층(강충동2가, 동국대 학교)		
	업체	제조	종목	기계장비개발및제조	업체	학교부동산
	이메일	mst@ntrex.co.kr	이메일	arkmi@naver.com	이메일	산학협력단
	작성일자	2017/07/21	공급가액	100,400	세액	10,040
	과목	11.1V 2200mAh extreme 외	수량	2	단가	55,200
	합계금액	110,440	현금	수표	미금	외상미수금

캡스톤디자인 영수증 첨부지					
순번	1	사용일자	17.07.21(금)	금액(원)	110,440
본 문 지	거래명세서				
	사업자등록번호	113-81-88335			
	상호	(주)엔터릭스	성명	이윤규	
	사업장소재지	인천광역시 남구 영길로 324(주안동)			
	업적	제조,제조,서비스	종목	전기,전자부품,부품	
	작성날월일	2017-07-21		합계금액	110,440 원
	발행	물 품 목	수량	단 가	공급가액
		2017-07-21 11.1V 2200mAh extreme	1	55,200	55,200 원
		2017-07-21 USBDynamic	1	45,000	45,000 원
		공급가액			100,400 원

캡스톤디자인 재료비 증빙자료	
순번 1	 
	<p>6족 보행로봇 모터배터리에 사용</p> <p>최종 작품 사진</p>

- 전자세금계산서(청구) : 사업단에서 업체로 입금(단, 2주 이상의 정산기간 소요)
- 제출서류 : 전자세금계산서(청구), 거래명세서, 사업자등록증사본, (업체)통장사본
- 업체에 돈을 지급하였는데 청구로 발행한 경우 재발행하여 제출(청구 취소 → 영수로 재발급)
- 전자세금계산서는 학생 메일로 발급 후 출력하여 제출 할 것

06. 캡스톤디자인 지원 – 회의비, 문헌구입비

항 목	세 부 사 항
회의비	<p><u>제출서류 : 영수증(양식2-3), 회의록(양식2-2)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ 1일 1인 1회 실비 : 중구 내 15,000원 이내 사용 가능 ▪ 평일 오후 10시 이후, 주말 및 공휴일 사용 불가 ▪ 회의장소는 교내장소에 한함(강의실, 세미나실, 회의실 등) ▪ 회의는 2인 이상으로 1인 영수증은 지원 불가(버거세트 1개, 커피 1잔 등) ▪ 영수증에 내역이 나와있지 않은 경우 1인당 15,000원으로 계산하여 초과하지 않는 경우 지원 가능 ▪ 상호명에 00호프, 00포차, 하나비(이자카야) 등이 포함된 영수증 인정X
문헌 구입비	<p><u>제출서류 : 지출증빙영수증, 거래명세서, 구입물품사진</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ 과제와 직접 관련성이 있는 도서만 구입 가능 ▪ 동일 도서 중복 구매X ▪ 사진은 도서 앞, 뒤 표지, 목차, 출판정보(ISBN 및 출판일자)의 식별이 가능한 사진 첨부

06. 캡스톤디자인 지원 – 회의비(예시)

현금영수증

*** 현금영수증 (지출증빙) ***

확인번호 : 201-02-04468

승인번호 : 147439272

승인일시 : 2017-05-30 18:47:31

금 액 : 19,900

알림 : 현금 영수증 문의 (126)

홈페이지 : http://현금영수증.kr

대기번호 : 352

[판매영수증] 버거킹 총무로점
 서울시 중구 퇴계로 216 행복예식장
 대표:문영주 101-86-76277 T.02-2285-0337
 2017-05-29 14:12 [POS 03-60161]

5. 갈리스테이크세트	1	8,800
6. 대게와퍼세트	1	7,900
6. 어니언링교환(R)	1	400
전체금액		17,100
물품가액		15,545
부가세액		1,555
합계		17,100
현금		20,000
거스름돈		2,900

담당자: 이기희 SlipNo.06052

[현금영수증]
 내역: 현금 (지출증빙) 17,100
 승인ID: 201***** (FDK)
 거래일시: 2017-05-29 14:13:44
 승인번호: 12210224
 현금영수증 문의 ☎126-2

※ 치킨집 예외로 내역이 꼭 나와야 함 ※

< 영 수 증 >

굽네치킨(총무로점)
 201-14-56778 조명희 T.(02)2268-9295
 서울시 중구 총무로4가 120-3
 S.No : 170526-01-004
 주문번호: 11
 좌석: 포장B

상품명	수량	단가	금액
순살볼케이노 콜라	1	19,900	19,900
	1	2,000	2,000

합인합계 : 0
 Sub Total: 21,900
 공급가액: 19,910
 상품가격에 포함된 부가세: 1,990

합계금액: 21,900
 받은 돈: 21,900

결제방법 : 현금
 판매일시 : 2017-05-26 17:37
 계산자 : 사장

****현금영수증 SLIP****

판매일시 : 17-05-26 17:37:06
 ID 번호 : 20182044****
 공급가액 : 19,910
 부가세 : 1,990
 결제금액 : 21,900
 승인일시 : 20170526
 승인번호 : 440110140

상담전화: 국번없이126
 http://현금영수증.kr

- 회의비는 1인당 15,000원 이내 사용 가능(ex, 팀원 3명인 경우 1회 회의비 45,000원까지 가능)
- 1인 회의비는 지원 불가(ex, 식권 1장 혹은 버거세트 1개 등)
- 치킨은 꼭 품목이 나와있는 영수증 혹은 거래명세서를 받을 것 (사업자등록 상 '호프'로 되어있기 때문에 내역 확인이 필수임)

06. 캡스톤디자인 지원 - 회의록(예시)

[양식2-2]



캡스톤디자인 회의비 사용 내역서

회의내용												
회의일자	17.09.01()	회의시간	00:00 ~ 00:00	회의장소	교내 강의실 ex)M303호							
회의록	<p>*회의록 날짜와 영수증 날짜 일치 확인 *주말 및 공휴일 사용 불가, 10시 이후 사용 불가</p> <p>*회의장소는 교내 강의실 및 회의실로 표기</p> <p>↓ 회의참석자 자필서명 필수!! 영수증 메뉴 개수와 회의 참석자 인원이 일치해야 함 ex) 식권4장 = 서명4개 필요</p>											
회의 참석자							소속학과	성명	자필서명	소속학과	성명	자필서명

회의내용					
회의일자	2016년11월23일	회의시간	14:00 ~ 18:00	회의장소	P203
회의록	<p>< 안건 : Mission 1 공주대 자료 검증단계 ></p> <ul style="list-style-type: none"> - 세부적인 장비의 Parameter 값들은 얻는 데는 실패. 하지만 그로 인하여 우리는 전후 stream들의 상태들을 파악을 한 후, 우리가 할 수 있는 세부적인 장비들의 Parameter값을 선정하여 대입함. - 오차 범위 0.05%이하로 정립이 되어 알고자 하는 Deuterium과 Tritium의 순도를 유사하게 얻을 수 있는 결과를 얻음 - HD에 관련하여 데이터는 0.788에서 0.654 정도로 순도가 떨어지는 경향을 보임. 이는 우리가 평형반응기와 Heat exchanger, mixer, Reboiler, Condenser와 같은 세부장치들의 정확한 데이터를 찾아도 구할 수 없는 자료 였기 때문에 발생한 결과 값으로 생각. -Simulation 중에서 순도가 떨어지는 문제가 발생하기도 하였는데, 동국대 화공생물공학과 소속 교수님인 마이클 존번스 교수님께 찾아가 자문을 구하여 잘못된 프로그램 진행에 대하여 정정 받아 우리 목표인 높은 순도 달성 				

*회의록은 10줄 이상 상세하게 작성 할 것

06. 영수증 예시 - 문헌구입비(예시)

[양식2-3]



캡스톤디자인 영수증 첨부지																																																
순번	1	사용일자	17.07.14(금)	금액(원)	38,700																																											
<div style="border: 2px solid orange; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> 현금영수증(CASH RECEIPT) 신원(주대부, 사원자번호, 현금영수증카드번호) 30**~**~**~*468 </div> <table border="0"> <tr> <td>거래일자</td> <td>2017.07.14</td> <td>취소일자</td> <td></td> </tr> <tr> <td>거래처명</td> <td>현금영수(지출증권)</td> <td>승인번호</td> <td>E42764343</td> </tr> <tr> <td>상업명</td> <td colspan="3">도서 등 2종 2개(권)</td> </tr> <tr> <td>금액</td> <td>₩</td> <td></td> <td>3 8 7 0 0</td> </tr> <tr> <td>부가세</td> <td>₩</td> <td></td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>봉사료</td> <td>₩</td> <td></td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>합계</td> <td>₩</td> <td></td> <td>3 8 7 0 0</td> </tr> <tr> <td>가맹점명</td> <td>교보문고</td> <td>상점명</td> <td>교보문고</td> </tr> <tr> <td>대표자명</td> <td>이한우</td> <td>사업자등록번호</td> <td>102-61-11670</td> </tr> <tr> <td>주소,전화번호</td> <td colspan="3">서울특별시 중부구 중부 1 (주)교보문고, 1544-1900</td> </tr> <tr> <td>현금영수증 사업자</td> <td colspan="3">금융결제원</td> </tr> </table> <div style="text-align: center; margin-top: 10px;"> <input type="button" value="입력"/> <input type="button" value="닫기"/> </div>					거래일자	2017.07.14	취소일자		거래처명	현금영수(지출증권)	승인번호	E42764343	상업명	도서 등 2종 2개(권)			금액	₩		3 8 7 0 0	부가세	₩		0	봉사료	₩		0	합계	₩		3 8 7 0 0	가맹점명	교보문고	상점명	교보문고	대표자명	이한우	사업자등록번호	102-61-11670	주소,전화번호	서울특별시 중부구 중부 1 (주)교보문고, 1544-1900			현금영수증 사업자	금융결제원		
거래일자	2017.07.14	취소일자																																														
거래처명	현금영수(지출증권)	승인번호	E42764343																																													
상업명	도서 등 2종 2개(권)																																															
금액	₩		3 8 7 0 0																																													
부가세	₩		0																																													
봉사료	₩		0																																													
합계	₩		3 8 7 0 0																																													
가맹점명	교보문고	상점명	교보문고																																													
대표자명	이한우	사업자등록번호	102-61-11670																																													
주소,전화번호	서울특별시 중부구 중부 1 (주)교보문고, 1544-1900																																															
현금영수증 사업자	금융결제원																																															
<p>1. 영수증(사업자지출증명영수증, 원자세금계산서 등)은 발행정보(발행일자, 상호명, 대표자명, 사업자등록번호, 주소, 품목, 금액 등)를 확인할 수 있도록 기재되야 합니다. 반드시 10월 표시하여 주십시오. (공식적인 차과, 성명, 자필서명 기재)</p> <p>2. 영수증이 A4로 출력되는 경우는 따로 부착할 필요 없음(원자세금계산서, 거래명세서 등)</p> <p>3. 영수증은 반드시 *홍*으로 용인 부착 할 것(스캐너를러 또는 스카너(미리)로 잘라 사용 불가)</p> <p>4. 재로비 사용 시 거래명세서(구입비분리내역)를 반드시 첨부할 것(인터넷 구매인 경우 구매내역 합쳐 하면 부재)</p>																																																







[양식2-3]



캡스톤디자인 영수증 첨부지																																												
순번	1	사용일자	17.07.14(금)	금액(원)	38,700																																							
<div style="border: 2px solid orange; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> 도서 발송 거래명세서 </div> <table border="0"> <tr> <td>주문자: 박재민 님</td> <td>수신자: 박재민 님</td> <td>영수증</td> <td></td> </tr> <tr> <td>주문번호: 0170702081086-1</td> <td>주문일자: 2017.07.14</td> <td>영수증번호</td> <td>102-61-11670</td> </tr> <tr> <td colspan="2">[주문 서비스 이용 안내]</td> <td>영수증</td> <td>2 권 38,700 원</td> </tr> <tr> <td colspan="2">* 지금 내역서는 주문배송 > 증명서작성완료 시 송착가능합니다.</td> <td>영수증</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="2">* 반품/교환/환불은 몇일 이내로 송착을 완료해 주세요.</td> <td>영수증</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="2">* 영수증은 영수증 주문과정을 완료 후에도 배송됩니다.</td> <td>영수증</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="2">* 공과금(배송비) 제외 사용에 의해 환불/지연될 수 있으며</td> <td>영수증</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="2">* 용인 시 수령일과 무관하며 영수증 발급이 지연될 수 있습니다.</td> <td>영수증</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="2">* 특오일 배송은 가능하나 고객 부재, 기입해 휴무, 배송불발 등가의 경우 필요일 배송됩니다.</td> <td>영수증</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="2"><주문자가 권하는 말></td> <td>영수증</td> <td></td> </tr> </table> <div style="text-align: center; margin-top: 10px;"> <input type="button" value="입력"/> <input type="button" value="닫기"/> </div>					주문자: 박재민 님	수신자: 박재민 님	영수증		주문번호: 0170702081086-1	주문일자: 2017.07.14	영수증번호	102-61-11670	[주문 서비스 이용 안내]		영수증	2 권 38,700 원	* 지금 내역서는 주문배송 > 증명서작성완료 시 송착가능합니다.		영수증		* 반품/교환/환불은 몇일 이내로 송착을 완료해 주세요.		영수증		* 영수증은 영수증 주문과정을 완료 후에도 배송됩니다.		영수증		* 공과금(배송비) 제외 사용에 의해 환불/지연될 수 있으며		영수증		* 용인 시 수령일과 무관하며 영수증 발급이 지연될 수 있습니다.		영수증		* 특오일 배송은 가능하나 고객 부재, 기입해 휴무, 배송불발 등가의 경우 필요일 배송됩니다.		영수증		<주문자가 권하는 말>		영수증	
주문자: 박재민 님	수신자: 박재민 님	영수증																																										
주문번호: 0170702081086-1	주문일자: 2017.07.14	영수증번호	102-61-11670																																									
[주문 서비스 이용 안내]		영수증	2 권 38,700 원																																									
* 지금 내역서는 주문배송 > 증명서작성완료 시 송착가능합니다.		영수증																																										
* 반품/교환/환불은 몇일 이내로 송착을 완료해 주세요.		영수증																																										
* 영수증은 영수증 주문과정을 완료 후에도 배송됩니다.		영수증																																										
* 공과금(배송비) 제외 사용에 의해 환불/지연될 수 있으며		영수증																																										
* 용인 시 수령일과 무관하며 영수증 발급이 지연될 수 있습니다.		영수증																																										
* 특오일 배송은 가능하나 고객 부재, 기입해 휴무, 배송불발 등가의 경우 필요일 배송됩니다.		영수증																																										
<주문자가 권하는 말>		영수증																																										
<p>1. 영수증(사업자지출증명영수증, 원자세금계산서 등)은 발행정보(발행일자, 상호명, 대표자명, 사업자등록번호, 주소, 품목, 금액 등)를 확인할 수 있도록 기재되야 합니다. 반드시 10월 표시하여 주십시오. (공식적인 차과, 성명, 자필서명 기재)</p> <p>2. 영수증이 A4로 출력되는 경우는 따로 부착할 필요 없음(원자세금계산서, 거래명세서 등)</p> <p>3. 영수증은 반드시 *홍*으로 용인 부착 할 것(스캐너를러 또는 스카너(미리)로 잘라 사용 불가)</p> <p>4. 재로비 사용 시 거래명세서(구입비분리내역)를 반드시 첨부할 것(인터넷 구매인 경우 구매내역 합쳐 하면 부재)</p>																																												

[양식2-4]



캡스톤디자인 재료비 증빙자료					
순번	1	사용일자	17.07.14(금)	금액(원)	38,700
<div style="display: flex; justify-content: space-around;">    </div>					
목차1	목차2	목차3			
<div style="display: flex; justify-content: space-around;">    </div>					
구입책 앞, 뒷표지, 목차					

- 과제 주제와 관련 없는 도서는 지원 불가
- 도서 앞, 뒤 표지, 목차, 출판정보(ISBN 및 출판일자) 식별이 가능한 사진 첨부

06. 캡스톤디자인 지원 – 정산서 작성

[양식2-1]



2017-2학기 캡스톤디자인 지원금 집행정산서							
과제구분	<input type="checkbox"/> 전공 캡스톤디자인		<input type="checkbox"/> 산학연계 캡스톤디자인/ICIP				
교과목명							
과제명							
팀원명							
팀명	정산자연락처						
배정금액(a)	ex)500,000	정산액(b)	합계금액	잔액(c)	(a)-(b)		
회의비	비목별합계	재료비	비목별합계	문헌구입비	비목별합계	멘토링활용비	비목별합계
지출세부내역							
No.	일자	비목	사용처	영수증 종류	금액(원)	제출여부	
1	9/28(수)	재료비	드림디포	전자세금계산서(영수)	21,800	기제출	
2		회의비	김가네	사업자지출증빙영수증		현첨부	
3		문헌구입비	영풍문고	전자세금계산서(청구)		현첨부	
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
정산금액 합계					(b)		

■ 비목: 회의비, 재료비(가공비), 문헌구입비, 멘토링활용비(산학연계, ICIP 만)
 ■ 영수증 종류: 사업자지출증빙영수증 or 전자세금계산서(영수 or 청구) *간이영수증, 종이세금계산서 인정되지 않음*
 ■ 이미 제출한 영수증은 '기제출', 본 정산서에 첨부한 영수증은 '현첨부'(칸이 부족한 경우 추가하여 누락기입 작성)

위와 같이 정산을 요청드립니다.

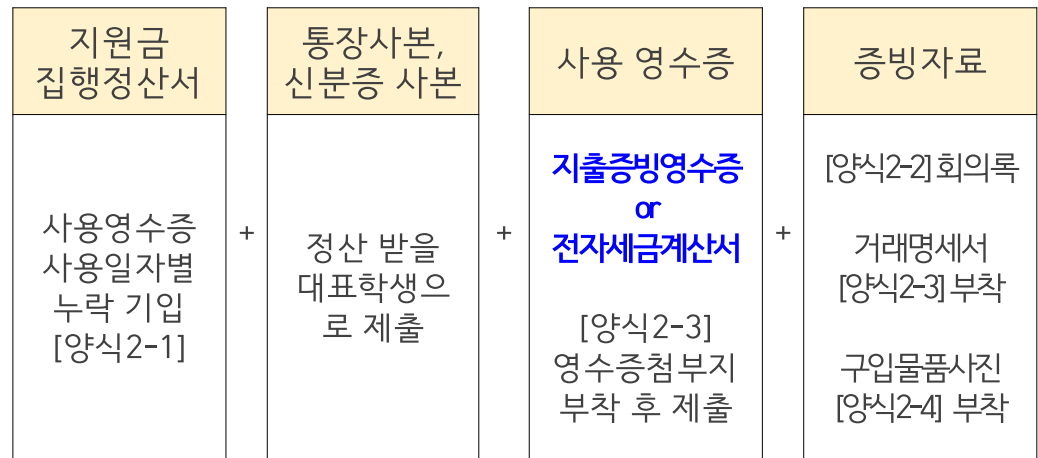
2017년 월 일

동국대학교 사회맞춤형 산학협력 선도대학(LINC+) 육성사업단장 귀하

지도교수 : (인)

사회맞춤형 산학협력 선도대학(LINC+) 육성사업단 : (인)

- 영수증은 [양식2-1] 집행정산서에 사용일자 별로 정리
- 집행정산서는 영수증 제출여부와 관계없이 누적 기입
 - 현첨부 : 본 정산서에 제출하는 영수증
 - 기제출 : 기존에 제출한 영수증
- 1개 영수증별 각각의 증빙서류가 첨부되어야 함
- 정산 받을 대표학생 **통장사본+신분증사본** 각1부 제출
- 지도교수님 서명 날인 필수



07. 캡스톤디자인 최종보고서 제출

김숙경  (0) 로그아웃

강의실 이동

강의실선택 ▼

- 학습일정
- 온라인강의
- 온라인학습 +
 - 학습콘텐츠관리
 - 온라인학습현황
- 강의실알림 +
 - 공지사항
 - 질의응답
 - 쪽지/메일
 - 일정표
- 과목관리 +
 - 과목정보
 - 강의계획서



과목명 LINC캡스톤디자인 [DCD4444-01]

대표교수 : 김숙경  bigcandy0@gmail.com 

나가기 

팀프로젝트관리

프로젝트정보
팀관리
프로젝트과제
프로젝트 평가

과제명	최종보고서 제출
제출기간	2017-06-15 00:00 ~ 2017-06-30 23:59
과제내용	붙임의 양식에 의거 각 팀별 최종보고서를 기한 내 제출 바랍니다. 제출 기한 : ~2017.6.30(금)까지
참고자료	[양식 3] 캡스톤디자인 최종보고서(필수).hwp

수정
삭제
목록

- e-Class '팀프로젝트관리'의 해당 수업의 프로젝트 과제로 최종보고서 제출 요청
- 해당 수업의 팀 별 최종보고서를 해당 양식에 의거, e-Class에 제출 필수
- 제출 기한 : ~2017.12.29.(금)

07. 캡스톤디자인 최종보고서 양식

[양식3-1]



2017-2학기 전공 캡스톤디자인 최종보고서				
교과목명				
과 제 명				
팀 명				
지도교수	성 명		소속학과	
팀 원	성 명	소속학과	성 명	소속학과
KeyWords				
배경 및 목적				
과제내용				

[양식3-2]



2017-2학기 산학연계(ICIP) 캡스톤디자인 최종보고서

과제구분	<input type="checkbox"/> 산학연계 캡스톤디자인		<input type="checkbox"/> ICIP	
교과목명				
과 제 명				
팀 명				
팀 원	성 명	소속학과	성 명	소속학과
지도교수	학과(부)		성 명	
기업정보	소 속	회사명 / 부서명	성 명	

- 전공, 산학연계 캡스톤디자인 구분에 맞게 선택하여 최종보고서 제출 할 것
- 전공 캡스톤디자인 : 2p 이상, 산학연계 캡스톤디자인(ICIP) : 10p이상 작성(필수)

캡스톤디자인 학생 지원금 사용 안내

동국대학교 산학협력단 사업자등록번호로 발급
201-82-04468 동국대학교 산학협력단 이용규

LINC+사업단 홈페이지 공지사항 참조
<http://lincplus.dongguk.edu>



※ 캡스톤디자인 지원금 사용 주의사항 ※

- 지원금은 **현금결제**만 가능 ('학생' 선지출 → '사업단' 입금)
- 영수증은 "사업자지출증빙영수증" or "전자세금계산서"만 인정
(개인/법인 카드, 개인현금영수증, 간이영수증, 종이계산서 불가)
- 재료비 구입시 "거래명세서", 구입물품 "사진" 함께 제출
- 회의비는 중구 내 사용 가능 (주말 및 공휴일, 오후 10시 이후 사용 불가)
- 캡스톤디자인 과제 지원 안내문 숙지 후 사용 할 것

문 의 : LINC+사업단 유소진연구원 02-2290-1727, dgcapstone1727@gmail.com

- 서류제출처 : 신공학관 9층 9134호 LINC+사업단
- 문 의 사 항 : LINC+사업단 유소진연구원(02-2290-1727, dgcapstone1727@gmail.com)
LINC+사업단 최문희교수(02-2260-4966, np170080@dongguk.edu)

09. 캡스톤디자인 Value-up 프로그램

캡스톤디자인 Value-up 프로그램

전공캡스톤디자인 교과목에서 도출된 결과물의 Value-up을 위해 방학기간동안 다양한 교육 및 개발비용 지원을 통하여 콘텐츠의 완성도를 높이고 가치를 증대시키는 프로그램

- 모집대상 : 2017학년도 2학기 캡스톤디자인 교과목 진행 팀 및 개별 진행 팀
- 수행기간 : 겨울방학 기간(2달)
- 지원내용 : 팀 당 최대 200만원 재료비 지원 및 특허출원비 지원,
지식재산권 교육 및 외부경진대회 출전 특혜 제공





Q & A