

3단계 산학연협력 선도대학 육성사업(LINC 3.0) 2022년도 산학공동 기술개발과제 모집공고

I. 사업 개요

동국대학교 3단계 산학연협력 선도대학 육성사업단(이하 LINC 3.0 사업단)에서는 산업체의 기술 수요 및 애로기술을 파악하여 CSI² 특화분야별 ICC 참여교원을 대상으로 산업체와 공동연구를 수행하는 ‘산학공동 기술개발과제’를 지원하고 있습니다.

DX(Digital Transformation)실감미디어, 융합·보안, 바이오·헬스, 인공지능 분야의 기술 경쟁력 향상 및 기술고도화를 도모하기 위해 다음과 같이 산학연협력 지원 사업을 공고합니다.

2022년 11월

동국대학교 산학협력단장 · 3단계 산학연협력 선도대학 육성사업단장 정 영 식

1. 사업 목적 및 내용

1) 사업 목적

- 첨단융합산업 분야 수요 맞춤형 과제 발굴
- 대학이 보유한 우수 기술의 수요자 연계
- 기업의 기술력 향상을 통한 지역 및 국가경제 활성화

2) 사업 기간 : 2022년 12월 ~ 2023년 2월(3개월)

3) 예산 자원 : 2022년 LINC 3.0 사업비

- 지원기관 : 교육부, 한국연구재단
- 주관기관 : 동국대학교(LINC 3.0 사업단)

4) 지원 규모

- 과제의 지원규모는 단기 사업(1년) 및 중장기 사업(2~3년) 모두 연간 4천만 원을 최대로 지원하며, 예산범위 내 선정 예정
- 연구비 신청 시 ①20,000천원 / ②25,000천원 / ③30,000천원 / ④35,000천원 / ⑤40,000천원 중 선택하여 기재

5) 신청분야

분야	세부 내용
①특화 기술 사업화과제	- 기술사업화 가능성이 있는 특화 기술 분야 개발 · DX실감미디어 : 실감미디어, 공연예술, 힐링 등 · 융합·보안 : 치안·안전, 정보·보안 등 · 바이오·헬스 : 바이오, 의료기기 등 · 인공지능 : 인공지능, 로봇, 빅데이터 등
②상품화과제	- 기술사업화 가능성이 있는 기타 응용기술 분야 · 상품화가 가능한 산학협력 연구개발과제로 연구개발 종료 후 상품 및 매출실적 등의 구체적인 사업성과를 제시할 수 있는 연구과제
③첨단융합산업 관련 과제	- 융복합 분야 · 「두 가지 이상 분야의 융합」에 따른 첨단융합산업 발전을 위한 과제

- ※ 3단계 산학협력 선도대학 육성사업(LINC 3.0)의 목표에 부합하는 기술분야
- ※ 연구책임자의 전공과 관련한 분야로 신청 권장

6) 필수지표 및 중점추진사항

- 단기, 중장기(2년, 3년)로 구분하여 신청
- 기술이전료 납부

연구비 지원	당해연도 국고지원금 기준	
	3천만원 이하	3천만원 초과
기술이전 계약건수	1건 이상	1건 이상
최소 기술이전료 비율	30%	35%

- 중점추진사항

지표 항목	단기	중장기		
		1차년도	2차년도	3차년도
특허출원	1건 이상	3건 이상		
논문 수	1편 이상(권장)	1편 이상(권장)	1편 이상(필수)	2편 이상(필수)
참여학생 수 ※ 대학원생 1인 이상 필수 참여	학부·대학원생 2인 이상	학부·대학원생 2인 이상	학부·대학원생 4인 이상	학부·대학원생 4인 이상
과제 연계성과	-	-	산학공동연구 및 국가 R&D 사업 기획 및 신청	
창업	-	-	참여 교원 또는 연구원의 창업	

-
- ※ 중장기 과제를 수행하는 경우 연도별 선정·평가에 따른 개별 갱신 협약이 필요함(LINC 3.0 사업연도 기준)
 - 다년도 과제를 수행하는 경우 연차별 성과평가(당기 실적 및 차기 계획), 선정 절차를 거쳐 계속수행 적합성·타당성(연차별 과제 수행 차별화 및 고도화) 여부를 심사하고, 갱신협약에 따라 연도별로 연구개발비를 지급함
 - ※ 중장기 과제 중도포기 시 산학공동 기술개발과제 참여제한 및 연구비 회수

2. 신청자격 및 참여방법

1) 신청 자격

- 연구책임자 : 동국대학교 LINC 3.0 사업 참여학과 전임교원(책임교수)
 - ※ 단, 산학공동 기술개발과제는 책임교수 1인, 1개 과제만 참여 가능
 - ※ 본 과제는 3책 5공제 및 인건비 풀링제 미적용 과제입니다.

2) 참여기업 조건

- 설립 1년 이상 된 법인 기업으로서, 종업원 3명 이상 의 산업체
- 참여기업 중 산학협력 프로그램에 참여를 하고 있거나 참여를 희망하는 기업과 혁신형 기업으로서 벤처인증, 이노비즈 인증을 보유하고 있거나, 기업부설연구소(한국산업기술진흥협회)를 보유 또는 연 매출 100억 원 이상인 기업 참여 시 가점 부여
 - ※ 상기 조건 : 기술개발과제 신청서 접수일 기준
- 교원창업 기업은 참여교원이 대표자가 아닌 경우에만 참여할 수 있으며, 교원창업 기업을 유일한 참여 산업체로 하여 과제를 구성할 수 없고 타 산업체를 반드시 포함해야 함

3) 참여방법

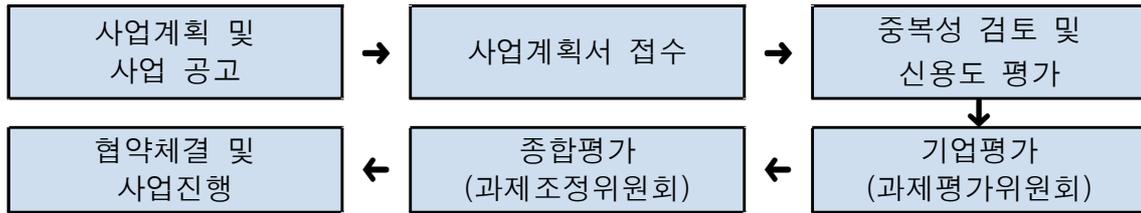
- 기업과 대학은 컨소시엄을 구성하여 사업신청
 - 연구책임자 : 동국대학교 LINC 3.0 사업 참여학과 전임교원
 - 참여 기업 : 신청자격을 만족하는 산업체(가족회사)
 - 기업연구원 : 참여기업 소속 직원 및 외부위촉 연구원
 - ※ 학생을 제외한 전체 연구진의 20% 이상 참여 원칙(최소 1인 이상)
 - 연구보조원 : 재학 중인 LINC 3.0 참여학과 학부생 및 대학원생

4) 참여제한

- 기업과 대학의 관련자가 다음에 정한 특수 관계인일 경우에는 사업신청 불가
 - 총괄책임자를 포함하여 과제에 참여하는 대학의 교수가 기업의 대표이사 또는 대주주인 경우 (단, 대주주라 함은 회사주식의 30% 이상을 소유하면서 회사의 지배구조에 직접적으로 영향을 미치는 주주를 의미함)
 - 기업의 대표이사 또는 기업연구원이 과제에 참여하는 대학의 과제 참여학과 교수로 재직 중인 경우
 - 참여 대학의 해당학과 교수와 기업의 대표이사 또는 대주주가 서로 배우자 및 직계혈족 등의 관계인 경우
- 연구책임자의 국가연구개발활동에 대한 참여제한이 확정된 경우
- 사업 공고일 기준으로 최근 3년 간 대학에 기술이전료 미납 혹은 사업평가 시 평가점수 미달 등에 해당하는 책임교수와 참여 기업은 참여를 제한함
- 기술이전료 미납한 기업은 기간과 관계없이 납부 완료 후에만 참여 가능함

3. 선정절차 및 방법

1) 선정절차



2) 선정방법

① 심사 절차

단 계	심 사 내 용	비 고
1단계	기술개발과제 중복성 검토 및 신용도 평가	LINC 3.0 사업단
2단계	연구개발계획서 서류 심사	기술개발과제 평가위원회
3단계	최종 종합 평가	기술개발과제 조정위원회

※ 기술개발과제 중복성 검토는 NTIS 활용

② 평가 내용 (참여기업의 가점은 5점 이내로 추가 배점함)

평가항목	세 부 평 가 지 표	배점
사업목표 (25)	사회맞춤형 산학협력선도대학(LINC 3.0) 육성사업 목표와의 연계성	10
	인력양성 및 기술개발 목표의 명확성	5
	추진체계 및 추진전략의 적정성	5
	연구목표와 연구비 규모의 적절성	5
사업수행 계획 (55)	예상 사업 결과의 질적 수준 및 구체적 달성 가능성 · 지적재산권 출원, 기술이전, 논문 등	10
	사업 결과에 대한 참여기업 활용 계획의 적절성 · 개발된 기술의 적용, 매출 증대 효과 등	10
	사업의 경제적 기대효과 · 생산원가 절감, 제품 생산 및 실용화, 수익증가, 수출 여부 등	10
	인력 양성 및 산학 인력 교류 · 참여 인력의 학위취득, 취업, 협력업체와의 연계 등	10
	사회맞춤형 산학협력선도대학(LINC 3.0) 육성사업 기여도 · LINC 3.0 사업의 세부 사업과 연계정도 및 활동 계획	10
	추진일정 및 연구비 사용 계획의 적절성	5
성과활용 및 기대효과 (20)	연구 결과의 활용 및 기대효과 · 해당 산업 분야의 기술적, 경제적 파급 효과	10
	사업화 및 상품화 가능성 · 시장성: 시장성장성, 시장경쟁도, 해외진출 가능성 · 사업성: 생산용이성, 수익성, 마케팅 용이성 · 기술성: 개발 완성도, 대체기술 출현가능성, 기술의 확장성	10

- LINC+ 5차년도 기술개발과제 결과평가를 참조하여 평가에 반영함
- 평가에 의해 과제가 미선정 될 수 있음

II. 사업 접수방법

1. 신청기한 : **2022년 11월 07일(월) ~ 11월 14일(월) 11시 까지**

2. 제출서류

- [서식1-1], [서식1-2] 2022년 기술개발과제 연구개발계획서
- [서식2] 2022년 기술개발과제 참여기관 참여의사 확인서

3. 제출방법

- 2022년 기술개발과제 연구개발계획서 상 본교 LINC 3.0 사업 CSI² 특화분야별 ICC 참여교원을 연구책임자로 하여 제출
- 연구책임자 또는 참여기업은 [서식1-1], [서식1-2], [서식2]를 첨부하여 담당자 이메일로 제출
※ 담당자 이메일: se220251@dongguk.edu (LINC 3.0 사업단 김서후 연구원)

III. 연구비 관리

1. 연구비 지급 및 관리

- 한국연구재단에서 배포한 산학공동 기술개발과제 관리 매뉴얼에 근거하여 국가연구개발사업의 관리 등에 관한 규정, 교육부 소관 이공분야 연구개발사업 처리 규정 준용하는 것을 원칙으로 하며 본교 산학협력단에서 중앙 관리를 함

2. 연구과제의 변경

- 사업 신청 시 제출한 당초 연구계획 내용은 선정 및 협약 후 변경할 수 없음
- 연구비 비목 간 변경은 연구과제 개시 후 예산변경 신청기간에 [실행예산 변경신청서]를 제출하여 3단계 산학연협력 선도대학(LINC 3.0)사업단장의 승인을 받아야 함 (인건비 증액은 불가능)

3. 연구비 환수

- 연구비 지원 대상 교원이 다음 각 호에 해당될 경우 연구비의 전부 또는 일부를 회수하고 일정기간 교내연구비 신청자격을 제한할 수 있음
 - 연구비를 지급 목적에 위반하여 사용하거나 부당하게 집행하였을 때
 - 연구결과보고서를 제출하지 아니하거나 의무사항을 이행하지 아니하였을 때
 - 기타 연구자가 연구 수행에 있어서 연구비 관리규정을 위반하였을 때
 - 중장기 지원 과제를 중도포기 하였을 때

IV. 사업 의무사항

1. 현금 대응

- 연구비 20%이상 기업의 현금 대응 필수
- 연구비 30%이상 현금 대응의 경우 선정 시 가점
- 기업 대응 자금은 연구시설·장비비 및 연구재료비 항목으로만 사용 가능

2. 연구개발계획서 및 결과보고서 제출

- 결과보고서 제출기한 : 2023년 2월 28일
 - 결과보고서 양식은 추후 안내 예정

3. 기술이전 계약 체결

- 노하우 기술이전 또는 특허 기술이전 계약 체결 및 기술이전료 납부
 - 특허 출원은 1회 이상 필수이며 특허 출원 비용은 연구비와는 별도로 동국대학교에서 지원
- 기술이전 계약은 노하우 또는 특허에 대하여 1회 체결
 - 기술이전 계약 체결 : 2023년 1월 말
 - 기술이전료 납부 기한 : 2023년 2월 중
- 최소 기술이전료 비율

연구비 지원	당해연도 국고지원금 기준	
	3천만원 이하	3천만원 초과
최소 기술이전료 비율	30%	35%

※ 최소 기술이전료에 의한 기술이전 형태는 노하우 이전(비독점적 실시) 또는 통상실시권 설정이고, 실시기간 총 1년으로 계약되는 것에 한한다. 단, 특허(출원) 양도 계약 시에는 특허비용+ α 만큼 기술이전료를 증액하여 최종 금액은 계약당사자 간 협상을 통해 결정함

4. 기술지도(진단) 및 중간보고서 제출

- [서식 3] 연구책임자 Pre All-set 기술지도(기업진단)의무: 2022년 11월 14일까지
- 연구책임자 Plus All-set 기술지도(중간보고서)의무: 2023년 1월 중
 - 중간보고서 양식은 추후 안내 예정

5. 유료 가족회사 가입

- 단년사업 및 중장기사업 모두 골드등급(연회비 30만원) 이상 가입 필수
 - 가족회사 가입방식은 추후 안내 예정

6. 대학 보유 공용장비 활용 1회 이상 유료 사용

- A유형 : 대학 공용기기원 보유장비 검색→사용신청→유료 사용료 입금 및 세금계산서 발급(1회 이상)
(링크 : <https://equips.dongguk.edu/user/main.do;jsessionid=D3EAC582233178147101E5E8701C1152>)
- B유형 : 과제 책임교수 연구실 내 보유장비 활용방안 협의→유료 사용료 입금 및 세금계산서 발급(1회 이상)
(단, 장비 사용료 책정 기준은 책임교수와 협의하여 금액을 산정하도록 함)

※ 문의처 : 동국대 3단계 산학협력 선도대학(LINC 3.0) 육성사업단
김서후 연구원(☎ 02-2290-1724 / se220251@dongguk.edu)